

РІШЕННЯ

колегії Державного архіву Запорізької області

21.07.2021

м. Запоріжжя

№ 4

Про виконання актів і доручень Президента України та Кабінету Міністрів України з питань реалізації державної кадрової політики та про стан роботи з персоналом, підвищення кваліфікації кадрів у Державному архіві Запорізької області за I півріччя 2020 року

Заслухавши і обговоривши інформацію заступника директора Державного архіву – начальника відділу підготовки аналітичних матеріалів та документаційного забезпечення Ядловської Ольги, колегія Державного архіву Запорізької області визначає, що робота з персоналом в Державному архіві Запорізької області у I півріччі 2021 року проводилася відповідно Конституції України, Законів України «Про державну службу», «Про запобігання корупції», згідно з чинним трудовим законодавством; Положення про Державний архів Запорізької області, затвердженого розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації від 05.12.2018 № 646, Положення про кадрову службу Державного архіву Запорізької області затвердженого директором 20.04.2005, Положення про відділ підготовки аналітичних матеріалів та документаційного забезпечення Державного архіву Запорізької області, затвердженого наказом директора від 22.02.2017 № 15.

У Державному архіві Запорізької області постійно забезпечується контроль і виконання актів Президента України, постанов, розпоряджень, доручень Кабінету Міністрів України, розпоряджень голови обласної державної адміністрації, наказів Державної архівної служби України, чинних законодавчих і нормативних документів з питань державної служби та роботи з кадрами, підвищення кваліфікації державних службовців, нагородження й заохочення працівників Державного архіву Запорізької області та узагальнення інформаційно-аналітичних матеріалів та інформації щодо реалізації завдань, визначених Президентом України, у сфері державної політики управління персоналом в Державному архіві Запорізької області.

Питання щодо реалізації завдань, визначених Президентом України, у сфері державної кадрової політики в Державному архіві Запорізької області періодично розглядаються на засіданні колегії Державного архіву Запорізької області двічі на рік.

27.01.2021 відбулось засідання колегії Державного архіву Запорізької області, за результатами підготовленої довідки «виконання актів і доручень Президента України та Кабінету Міністрів України з питань реалізації державної кадрової політики та про стан роботи з персоналом, підвищення кваліфікації кадрів у Державному архіві Запорізької області за 2020 рік», прийнято відповідне рішення за № 3.

26.02.2021 на засіданні колегії Державного архіву Запорізької області було розглянуто питання про роботу Державного архіву Запорізької області щодо дотримання вимог чинного законодавства з питань запобігання і протидії корупції у 2020 році, з цього питання прийнято відповідне рішення за № 3.

На даний час в архіві функціонує 7 відділів та режимно-секретний орган. Штатний розпис архіву складається із 46 посад, з них 19 посад відноситься до державної служби.

Станом на 21.07.2021 у Державному архіві Запорізької області є 1 (тимчасова) вакансія державного службовця.

У Державному архіві Запорізької області був складений та погоджений профспілковим комітетом архіву графік щорічних та додаткових відпусток працівників Державного архіву Запорізької області на 2021 рік. На даний час забезпечується виконання цього графіку.

У Державному архіві Запорізької області постійно перебуває на контролі питання забезпечення ознайомлення під розпис претендентів на посади

державної служби Державного архіву Запорізької області з обмеженням щодо прийняття на державну службу та її проходженням, встановленими Законами України «Про державну службу» та «Про запобігання корупції».

Протягом звітнього періоду присвоєння чергових рангів державним службовцям, встановлення надбавок за вислугу років здійснювалось відповідно до чинного законодавства. Вживалися заходи щодо покращення роботи з кадрами та зменшення плинності кадрів.

Відповідно до вимог статті 50 Закону України від 14.10.2014 № 1700-VII «Про запобігання корупції» вжито заходи для подання державними службовцями категорій «Б», «В» щорічної декларації за 2020 рік в електронній формі.

Осіб, які порушили вимоги декларування доходів (недодання, несвоєчасне подання, або подання неповних чи неправильних відомостей про доходи та зобов'язання фінансового характеру) в Державному архіві Запорізької області немає.

Проводиться робота з державними службовцями Державного архіву Запорізької області щодо недопущення вчинення ними корупційних діянь, здійснюється інформаційний супровід та роз'яснення з питань антикорупційного законодавства.

Станом на 01.07.2021 звернень фізичних та юридичних осіб щодо фактів корупції серед працівників Державного архіву Запорізької області не надходило. Посадові особи Державного архіву Запорізької області до відповідальності за корупційні діяння та інші правопорушення, пов'язані з корупцією, не притягалися.

Упродовж звітнього періоду не було виявлено прогалин чи колізій у законодавчому полі, віднесеному до сфери діяльності Державного архіву Запорізької області, що сприяли або могли б сприяти вчиненню корупційних правопорушень.

Державний архів Запорізької області постійно тримає на контролі нові зміни у законодавстві у сфері управління персоналом, завідувач сектору правового забезпечення та роботи з персоналом – юрисконсульт відділу підготовки аналітичних матеріалів та документаційного забезпечення постійно надає роз'яснення державним службовцям щодо обрахування стажу державної служби, порядку надання щорічних основних відпусток і додаткових відпусток за стаж державної служби.

Враховуючи зазначене колегія Державного архіву Запорізької області

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію заступника директора Державного архіву – начальника відділу підготовки аналітичних матеріалів та документаційного забезпечення Ядловської Ольги взяти до відома.

2. Керівництву, керівникам відділів архіву:

1) забезпечити контроль і виконання актів Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень голови обласної державної адміністрації, наказів Державної архівної служби України, чинних законодавчих і нормативних документів з питань реалізації державної кадрової політики, трудового законодавства, термін виконання – постійно;

2) забезпечити роботу, спрямовану на дотримання працівниками Державного архіву Запорізької області правил внутрішнього трудового розпорядку відповідно до чинного законодавства України, термін виконання – постійно.

3) продовжити практику проведення нарад-семінарів з керівниками та спеціалістами архівних установ районних державних адміністрацій, міських рад та трудових архівів, термін виконання – листопад 2021 року.

3. Заступнику директора Державного архіву – начальнику відділу підготовки аналітичних матеріалів та документаційного забезпечення Ядловській Ользі:

1) забезпечити прийняття на державну службу, просування по службі державних службовців і ведення роботи з персоналом відповідно до вимог Законів України «Про державну службу», «Про запобігання корупції» і «Про захист персональних даних», чинного законодавства про працю та відповідних нормативних актів, термін виконання – постійно;

2) забезпечити підвищення кваліфікації та навчання державних службовців за професійною програмою та тематичними короткотерміновими семінарами згідно із затвердженими графіками навчання, термін виконання – постійно.

4. Заступнику директора Державного архіву – начальнику відділу підготовки аналітичних матеріалів та документаційного забезпечення Ядловській Ользі до 23.07.2021 забезпечити підготовку проекту наказу про оголошення рішення колегії.

5. Контроль за виконанням рішення колегії покласти на директора Державного архіву Запорізької області Тедєєва Олександра.

Голова колегії

Олександр ТЕДЄЄВ

Секретар колегії

Антоніна ФЕДЬКО